Утверждена приказом
департамента по образованию
администрации Волгограда
от 27.09.2021 № 534

Форма 14

АКТ

о результатах плановой проверки «Деятельность Центрального территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда и подведомственных ему муниципальных дошкольных образовательных учреждений по созданию условий для организации питания и осуществления присмотра и ухода за воспитанниками»

от «14» октября 2021 года

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ „Детский сад № 53 Центрального района Волгограда», проведенной в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 27.09.2021 № 534 «О проведении плановой проверки «Деятельность Центрального территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда и подведомственных ему муниципальных дошкольных образовательных учреждений по созданию условий для организации питания и осуществления присмотра и ухода за воспитанниками», в период с 11.10.2021 по 15.10.2021 комиссией в составе:

Татаринцева Ольга Николаевна, начальник отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента по образованию администрации Волгограда, председатель комиссии;

Линькова Елена Евгеньевна, главный специалист отдела дошкольного образования и охраны прав детей департамента по образованию администрации Волгограда, заместитель председателя комиссии;

Садчикова Елена Владимировна, старший воспитатель муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 Краснооктябрьского района Волгограда».

Реквизиты проверяемого учреждения: адрес юридический / адрес фактический
400066, Волгоград, ул. маршала Чуйкова, 1

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения
Тренияк Ирина Валерьевна
(ФИО полностью, должность)

№	Вопросы, подлежащие проверке	Соответствие установленным требованиям
1.	Локальные нормативные акты, регулирующие организацию питания.	
1.1	Договоры с родителями	соответствуют
1.2.	Порядок организации питания воспитанников в МОУ	утв. пр. от 02.03.21 № 71
1.3.	Приказ об организации питания в МОУ, назначении ответственных за организацию питания	приказ от 11.01.21 № 32
1.4.	Наличие утвержденного 20-дневного меню, технологических карт	в наличии
1.5.	Приказ, положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников с включением в ее состав представителей администрации МОУ, родительской общественности	приказ от 11.01.21г № 34 Положение введено в действ. пр. от 02.03.21 № 71
1.6.	Приказ, положение о создании и организации работы бракеражной комиссии	приказ от 11.01.21 № 33 Положение от 02.03.21 № 71
1.7.	Приказы о предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход воспитанникам льготных категорий	в наличии (50% льгота)
2.	Осуществление МОУ контроля качества оказываемых услуг по организации питания воспитанников в соответствии с п. 4.3.2, п.4.3.4 контракта	
2.1	Наличие плана-графика контроля, периодичность контроля, формы контроля.	в наличии
2.2	Исполнение плана-графика контроля, результативность контроля (наличие актов проверок,	наличие, справок, протоколов

	справок, информирование участников образовательных отношений и исполнителей контракта)	
3.	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.4.3648-20 к санитарному содержанию помещений пищеблока, оборудования, инвентаря, к условиям хранения пищевой продукции	
3.1	Осуществление контроля за соответствием помещений пищеблока, складских помещений требованиям санитарии и гигиены	ведется контроль
3.2	Осуществление контроля за содержанием, исправностью и использованием по назначению предоставленного оборудования, инвентаря, наличие маркировки	ведется контроль
3.3	Наличие и техническое состояние системы приточно-вытяжной вентиляции воздуха	в рабочем состоянии
3.4	Оснащенность складских помещений стеллажами, подтоварниками, холодильным оборудованием, обеспечивающим возможность соблюдения «товарного соседства» при хранении необходимого объема пищевых продуктов	в соответствии
3.5	Оснащенность складских помещений приборами для измерения температуры, влажности воздуха. Ведение журнала учета температуры и влажности в складских помещениях.	оснащены Ведется журнал.
3.6	Наличие термометров в холодильном оборудовании, графиков размораживания, журнала учета температурного режима холодильного оборудования	в наличии Ведется журнал
4.	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 2.4.3648-20 к приему и условиям хранения пищевых продуктов	
4.1	Осуществление контроля качества используемых продуктов, полуфабрикатов, сырья, сроков их реализации (наличие документов, удостоверяющих происхождение, качество и безопасность продуктов: ветеринарные справки, сертификаты, декларации соответствия, маркировочные ярлыки)	осуществляется контроль. В наличии необходим. документы
4.2.	Осуществление контроля условий хранения пищевых продуктов (соблюдение товарного соседства, температурного режима, сроков реализации), - скоропортящихся пищевых продуктов (мяса, птицы, ~~сосисок~~, рыбы, молока, кисломолочных продуктов, творога, сметаны, масла, сыра); - овощей, фруктов; - круп, бакалейных товаров; - консервированной продукции; - яиц ; -хлеба.	Контроль осуществляется. Соблюдено товарное соседство
5.	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 к условиям приготовления и реализации пищевых продуктов, осуществление контроля качества готовых блюд.	
5.1	Осуществление контроля за соблюдением правил кулинарной обработки пищевых продуктов, поточностью технологических процессов при холодной обработке продуктов и приготовлении пищи, технологией приготовления блюд в соответствии с п. 4.3.4 контракта	соответствует
5.2	Осуществление бракеражной комиссией контроля качества готовых блюд. Ведение журнала бракеража готовой пищевой продукции.	Ведется бракераж. Оформляется рез-то в журнале.

5.3	Соблюдение режима отбора и условий хранения суточных проб	соответствует
6. Соблюдение требований к организации питания детей в группах и осуществления присмотра и ухода за воспитанниками в МОУ.		
6.1	Соответствие режима питания времени пребывания детей, режиму работы групп, условиям договоров между МОУ и родителями воспитанников	соответствует
6.2	Наличие графика выдачи пищи с пищеблока, его соответствие режиму питания в соответствии с возрастом детей; осуществление доставки пищи с пищеблока, подготовка к приему пищи, прием пищи воспитанниками	в наличии
6.3	Соответствие фактического объема порций выходу блюд по меню	соответствует
6.4	Соблюдение требований к организации питьевого режима, наличие графика питьевого режима	соблюдено
6.5	Создание санитарно-гигиенических условий для организации питания детей (мебель, посуда, полотенца(наличие маркировки), их соответствие требованиям СанПиН)	соответствует
6.6	Наличие моющих и дезинфицирующих средств, инструкций по мытью посуды, обработке столов, инвентаря; соблюдение режима мытья посуды, обработки столов, инвентаря)	в наличии
6.7	Наличие графиков проветривания помещений, графиков текущей и генеральной уборок; осуществление контроля за санитарным состоянием и температурным режимом помещений МОУ	в наличии
6.8	Соответствие режима дня возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста	соответствует
6.9	Создание санитарно-гигиенических условий для организации дневного сна детей (расстановка кроватей, наличие маркировки постельного белья, наличие и соблюдение графика проветривания, графика смены постельного белья)	созданы условия соблюдаются графики
7. Организация работы МОУ с участниками образовательных отношений по формированию приоритета здорового образа жизни и основ рационального питания.		
7.1	Организация работы МОУ по формированию у детей представлений об основах здорового образа жизни, рациональном питании, воспитание культурно-гигиенических навыков. Наличие дидактических пособий, игровых средств, наглядно-демонстрационного материала	организована работа с воспитанниками
7.2	Информирование родителей о ежедневном рационе питания детей, организации питания в МОУ.	соответствует
7.3	Организация работы с родителями по пропаганде здорового образа жизни и рационального питания детей дошкольного возраста	организована
8.	Требования к соблюдению правил личной гигиены работниками МОУ, связанными с раздачей пищи	
8.1	Создание условий для соблюдения работниками правил личной гигиены (наличие раковин для мытья рук, средств гигиены маркированных полотенец)	соответствует
8.2	Соблюдение правил личной гигиены персоналом, (внешний вид сотрудников, наличие и санитарное состояние спецодежды).	соответствует

8.3	Наличие медицинских книжек, своевременность прохождения медосмотра, сан. гигиенической подготовки.	в наличии на всех работников. Медосмотр и сан. гигиен. подг. пройдены.
8.4	Осуществление медицинским работником ежедневного осмотра работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи, ведение гигиенического журнала (сотрудники).	в соответствии Ведется журнал установл. образца.
9.	Соблюдение порядка приема-сдачи оказанных услуг по организации питания воспитанников согласно контракту	
9.1	Ведение табеля учета посещаемости воспитанников	в соответствии
9.2.	Оформление заявок на питание воспитанников, возможность их корректировки	в наличии
9.3.	Ведение ведомости выдачи готовой продукции	
9.4	Наличие и ежедневное заполнение абонентской книжки	в наличии

На основании проверки комиссия пришла к следующим выводам: В МОУ № 53 питание воспитанников организовано в соответствии с действующими санитарными требованиями, утвержденным 10-дневн. меню и заключенным контрактом.
В МОУ осуществляется контроль за качеством услуг по организации питания.
Проводится работа по формированию основ здорового образа жизни, принципов рационального питания с детьми и родителями.

Акт составлен на 4 страницах в 2-х экземплярах.

Подписи членов комиссии:

Татаринцева О.Н. _____
Линькова Е. Е. _____
Садчикова Е.В. _____

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет)
С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен)
Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются)

Руководитель МОУ «Детский сад № 53 Центрального района Волгограда»
(уполномоченный им представитель)

_____ Третьяк Ирина Валерьевна
(подпись) (ФИО полностью)

Отдел дошкольного образования и охраны прав детей
департамента по образованию администрации Волгограда